

AVTALE
mellom
HITRA KOMMUNE
og
HITRA UTMARKSRÅD

Vedrørende forvaltning av hjortevilt i Hitra Kommune

Innledning

Avtalen er del I av en rammeavtale som beskriver arbeidsoppgavene til Utmarksrådet. Avtalen godkjennes av kommunen og utgjør Utmarksrådets mandat. I den grad det er nødvendig eller hensiktsmessig skal det utarbeides detaljerte avtaler for underpunktene i denne rammeavtalen.

Hitra utmarksråd skal først og fremst være et rådgivende organ og en samarbeidspartner innen hjorteviltforvaltningen i Hitra Kommune. Dette innebærer at Hitra Utmarksråd vurderer saker som omhandler forvaltning av hjortevilt, og gir innstilling til kommunale vedtak og beslutninger.

Alt arbeid som utmarksrådet utfører i forbindelse med forvaltningsarbeidet må skje i tråd med gjeldende lover og forskrifter.

Kommunens representant har møte og talerett i utmarksrådets møter, men ikke stemmerett.

Andre oppgaver som tillegges Utmarksrådet:

Forvaltningsplan for hjort

- Iverksette og håndheve *Forvaltningsplan for hjort i Hitra kommune*, herunder:
 - Gi innstilling til kommunen i godkjenningsprosessen vedrørende bestands- og fellingsplaner fra de enkelte vald.
 - Gi innstilling vedr. jakttider, åpning av ny jakt, fastsettelse av minstearealer og fellingsavgifter mv.
 - Være behjelpelig med å organisere vald etter behov, og å gi innstilling til søknader om godkjenning av vald.
 - Organiserer vårtellinger.
 - Innsamling av data for statistiske rapporter, herunder vårtellinger, 'Sett-hjort skjema', fellingsdata.
 - Innsamling av biologisk materiale, kjever og kjønnsorgan, og lignende.
 - Ettersøk og ivaretagelse av trafikkskadd vilt.
 - Treffe avgjørelser der enkelt-vilt gjør skade eller er til fare for mennesker.
 - Ivareta kommunens ansvar i forbindelse med skadeskyting og ettersøk under ordinær jakt.
 - Avholde informasjon og orienteringsmøter med grunneiere, rettighetshavere og jegere.
 - Gi kommunen og bestandsplanområdene/valdene råd og veiledning.
 - Sørge for at Forvaltningsplanen blir oppdatert etter behov.

Disponering av Viltfondet

Viltfondet disponeres av kommunen, og utmarksrådet får etter søknad bevilget årlige driftsmidler.

- Utarbeide årlige budsjetter for Utmarksrådet
- Gi innstilling til kommunen om økonomisk støtte til viltstell og andre tiltak
- Avtalen er ikke til hinder for at utmarksrådet kan søke om tilleggsmidler fra kommunens viltfond til andre oppgaver eller formål som viltfondsmidler kan benyttes til.
- Avgi revisorgodkjent regnskap som viser hvordan tildelte midler er disponert. Det forutsettes at midlene brukes i henhold til bestemmelsene i forskrift for kommunale viltfond.

Andre Oppgaver

- Delta sammen med kommunen i interkommunale fora og prosjekter.
- Være en aktiv medspiller i kommunens arbeid med viltkartverk.
- Administrere miljøoppsynet i kontrollarbeid, melding om lovbrudd administreres av politiet.
- Ved behov, organisere rydding av skog langs veg med tanke på trafikksikkerhet og viltkollisjoner.

Viltansvarlig i kommunen kan være sekretær for Utmarksrådet.

Denne avtalen gjøres gjeldende fra 02.06.2009. Avtalen kan sies opp av begge parter med 6 måneders varsel.

Endringer av avtalen kan gjøres fortløpende når partene er enige.

Hitra, 02.06.2009

Dato

02.06.09

Hitra kommune

Rune Garberg

Dato

2/6-2009

Hitra Utmarksråd

Knut Tor Bjørn